ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00991F81F759FC1D6837BA039639178332
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 19.06.2025 до 12.09.2026

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки
38.03.01. Экономика
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная/очно-заочная

Год начала подготовки - 2022
(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: к.э.н., доцент Айдинова Д. Х.-М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономка, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. Экономика, профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и прикладной информатики на 2025-2026 уч. год. Протокол № 8 от 23.04. 2025 г.

Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы....4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий **(в академических часах)**....6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий....7
5.3. Примерная тематика курсовых работ 7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы....7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций....9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания..... 10
7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .. 10
7.3.1. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) 10
7.3.2. Типовые темы к письменным работам, докладам, рефератам 12
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,.... 13
8.1. Основная учебная литература:.... 13
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).... 13
9.1. Общесистемные требования.... 13
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 14
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 14
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы14
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.... 15

1. Наименование дисциплины (модуля)

«Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы»

Целью освоения дисциплины является: ознакомление студентов с принципами калькулирования себестоимости продукции в различных отраслях на основе информации о величине издержек на всех стадиях изготовления продукции для определения выгодности производства, контроля за затратами, изыскания резервов, экономии материальных, трудовых и финансовых ресурсов, выявления результатов хозяйственного расчета.

Для достижения цели ставятся задачи:

- закрепить знания об основах калькулирования себестоимости в разных отраслях промышленности о классификации производственных затрат;
- уметь использовать систему знаний о методах учета и калькулирования себестоимости продукции;
- правильно использовать информацию о производственных затратах по следующим направлениям: бюджетирование, нормирование, анализ, контроль и регулирование, учет фактически произведенных затрат в различных отраслях прогнозирование.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «***Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы»*** **(**Б1.В.ДВ.04.02) относится к блоку 1, к вариативной части, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.04.02
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» является вариативной и опирается на выходные знания, умения и компетенции, полученные по основным экономическим дисциплинам, изучаемым в бакалавриате: «Макроэкономика», «Экономика и организация предприятия», «Бухгалтерский финансовый учёт», «Бухгалтерская финансовая отчетность» др.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» формирует базовые знания, умения для овладения специальными профессиональными навыками, формируемыми дисциплинами: «Корпоративные финансы», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Аудит» и др. а также для успешного прохождения преддипломной практики	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	***Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП***	***Индикаторы достижения компетенций***

ПК-02	Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-2.1 Анализировать финансовые планы организации, осуществление финансовых взаимоотношений с организациями ПК-2.2. Составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления ПК-2.3. Способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-03	Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК-3.1 Обеспечивает формирование, согласование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ ПК 3.2 Осуществляет обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок ПК-3.3 Организует сохранность и передачу бухгалтерской отчетности в архив

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет: 5__ ЗЕТ, 180 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	
	Очная формы обучения	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	58	36
в том числе:		
лекции	20	18
семинары, практические занятия	38	18
практикумы		
лабораторные работы		
Внеаудиторная работа:		
курсовые работы		
консультация перед экзаменом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты,		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	50	108
Контроль самостоятельной работы	36	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1.Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	3/6	Тема: Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) /Лекция дискуссия/	18	4	6		8
2.	3/6	Тема: Система бюджетирования и управленческой отчетности /Лекция дискуссия/	18	4	6		8
3.	3/6	Тема: Методика учета затрат на производство продукции, работ и услуг /Лекция - дикуссия/	18	4	8		8
4.	3/6	Тема: Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	18	4	6		8
5.	3/6	Тема: Модели учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) /Практическое занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	18	4	6		8
6.	3/6	Тема: Особенности учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах /Пр. - круглый стол/	18	2	6		10
		Контроль	36				
		Итого	**144**	**20**	**38**		**50**

ДЛЯ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек.	Пр.	Лаб.	
1.	4/7	Тема: Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) /Лекция дискуссия/	28	2	2		18
2.	4/7	Тема: Система бюджетирования и управленческой отчетности /Лекция дискуссия/	32	4	4		18
3.	4/7	Тема: Методика учета затрат на производство продукции, работ и услуг /Кейс-задача/	32	4	4		18

4.	4/7	Тема: Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) /Кейс-задача/	32	4	4		18
5.	4/7	Тема: Модели учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) /Практическое занятие в технологии групповой работы - дискуссия/	28	2	2		18
6.	4/7	Тема: Особенности учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отдельных отраслях и производствах /Пр. - круглый стол/	28	2	2		18
		Итого	**144**	**18**	**18**		**108**

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;

- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;

- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;

- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;

- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;

- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою

индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
ПК-02.Способен анализировать и оценивать финансово-экономические процессы, обеспечивать осуществление взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-02.1 В полном объеме знает финансовые планы организации, осуществление финансовых взаимоотношений с организациями	ПК-02.1 Знает финансовые планы организации, осуществление финансовых взаимоотношений с организациями	ПК-02.1 В целом знает финансовые планы организации, осуществление финансовых взаимоотношений с организациями	ПК-02.1 Не знает финансовые планы организации, осуществление финансовых взаимоотношений с организациями
	ПК-02.2 Умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-02.2 Умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-02.2 В целом умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-02.2 Не умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
	ПК-02.3. В полном объеме владеет навыками составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление	ПК-02.3. Владеет навыками составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых	ПК-02.3. В целом владеет навыками составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с	ПК-02.3. Не владеет навыками составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями,

	финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-03Способен осуществлять ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления отчетности	ПК-03.1 В полном объеме знает обеспечение формирование, согласование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ	ПК-03.1 Знает обеспечение формирование, согласование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ	ПК-03.1 В целом знает обеспечение формирование, согласование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ	ПК-03.1 Не знает обеспечение формирование, согласование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ
	ПК-03.2 Умеет осуществлять обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	ПК-03.2 Умеет осуществлять обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	ПК-03.2 В целом умеет осуществлять обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок	ПК-03.2 Не умеет осуществлять обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессы внутреннего, внешнего контроля и иных проверок
	ПК-04.3 В полном объеме владеет навыками организовать сохранность и передачу бухгалтерской отчетности в архив	ПК-04.3 Владеет навыками организовать сохранность и передачу бухгалтерской отчетности в архив	ПК-04.3 В целом владеет навыками организовать сохранность и передачу бухгалтерской отчетности в архив	ПК-04.3 Не владеет навыками организовать сохранность и передачу бухгалтерской отчетности в архив

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
2. Понятие производства и его влияние на организацию учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (товаров, услуг).

3. Виды производства и их влияние на организацию учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (товаров, услуг).

4. Калькуляция. Статьи калькуляции.

5. Классификация затрат и ее влияние на формирование себестоимости продукции (работ, услуг).

6. Общая схема учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

7. Децентрализация управления и ее роль в организации производственного учета.

8. Преимущества децентрализованной структуры управления подразделениями.

9. Производственная и организационная структуры предприятия, их влияние на центры ответственности.

10. Центр ответственности как часть управленческой системы организации.

11. Классификация Центров ответственности исходя из объема прав, полномочий и ответственности.

12. Структура центров ответственности коммерческой организации.

13. Оценка ключевых показателей центров ответственности.

14. Принципы формирования ключевых показателей деятельности центров ответственности.

15. Основные рекомендации при внедрении ключевых показателей деятельности центров ответственности.

16. Бюджетирование и контроль затрат и доходов.

17. Понятие и виды планирования.

18. Понятие и виды бизнес-планов.

19. Классификация бизнес-планов.

20. Различия между бизнес-планом и внутрихозяйственным планированием.

21. Бюджет и основные этапы его разработки.

22. Процесс составления сводного (главного) бюджета.

23. Процесс составления бюджетов для подразделений организации.

24. Статистический и гибкий бюджет.

25. Сущность, основная цель и принципы формирования управленческих отчетов.

26. Критерии формирования управленческих отчетов.

27. Правовое регулирование учета расходов организации.

28. Расходы по обычным видам деятельности.

29. Охарактеризуйте прочие расходы.

30. Учет расходов по обычным видам деятельности.

31. Учет материальных затрат.

32. Классификация материалов.

33. Организация контроля за рациональным использованием сырья и материалов в производстве.

34. Документальное оформление поступления и движение материалов.

35. Документальное оформление расхода и прочего выбытия материалов.

36. Складской учет материалов и отчетность материально ответственных лиц.

37. Методы оценки материалов.

38. Международные методы оценки материалов.

39. Синтетический учет материалов.

40. Аналитический учет материалов.

41. Учет затрат на оплату труда.

42. Виды, формы и системы оплаты труда.

43. Оперативный учет численности работников предприятия и их рабочего времени.

44. Расчет заработной платы и порядок составления расчетных и платежных ведомостей.

45. Оплата очередных отпусков и пособий по временной нетрудоспособности.

46. Удержания из заработной платы.

47. Синтетический и аналитический учет оплаты труда.

48. Учет затрат на социальную защиту.

49. Учет амортизации основных средств.

50. Амортизация нематериальных активов.
51. Учет расходов на НИОКР.
52. Учет расходов на обслуживание производства и управления.
53. Учет производственных потерь.
54. Учет и оценка незавершенного производства.
55. Учет полуфабрикатов собственного производства и вспомогательных производств.
56. Сводный учет затрат на производство.
57. Учет прочих расходов.
58. Учет коммерческих расходов.
59. Методы учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
60. Охарактеризуйте методы учета затрат по способу оценки затрат.
61. Охарактеризуйте методы учета затрат по отношению затрат к технологическому процессу производства.
62. Охарактеризуйте методы учета затрат по полноте включения затрат в себестоимость продукции.
63. Объекты калькулирования. Калькуляционная единица.
64. Способы калькулирования себестоимости продукции.
65. Модель учета “Стандарт-костинг”.
66. Модель учета “Директ-костинг”.
67. Модель учета ABC.
68. Модель учета JIT.
69. Модель учета “Таргет-костинг”.
70. Модель учета “Кайзен-костинг”.
71. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на хлебопекарных предприятиях.
72. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на кондитерских предприятиях.
73. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на консервных предприятиях.
74. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в колбасном производстве.
75. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на предприятиях по выпуску пивоваренной продукции и безалкогольных напитков.
76. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на швейных предприятиях.
77. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в туристических организациях.
78. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на предприятиях по производству обувных изделий.
79. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в издательско-полиграфических организациях.
80. Особенности планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции нефтепереработки и нефтехимии.

7.3.2. Типовые темы к письменным работам, докладам, рефератам

1. Проблемы формирования издержек производства в социально-ориентированной рыночной экономике.
2. Предпосылки организации учета издержек производства.
3. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
4. Формирование, состав и структура управленческих отчетов.
5. Контроль и анализ деятельности предприятия.
6. Особенности учета себестоимости материалов.
7. Отечественные и международные методы оценки сырья и материалов.

8. Виды, формы и системы оплаты труда.

9. Учет прочих затрат предприятия.

10. Основные методы и модели калькулирования себестоимости продукции.

11. Классификация видов калькуляции и методов калькулирования себестоимости видов и единицы продукции.

12. Содержание калькуляций и методов их составления.

13. Значение моделей учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

14. Сравнительная характеристика моделей учета Стандарт-кост и стандарт-костинг.

15. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в туристических организациях.

16. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на предприятиях по производству обувных изделий.

17. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в издательско-полиграфических организациях.

18. Особенности планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции нефтепереработки и нефтехимии.

19. Автоматизация управления затратами на предприятии.

20. Влияние антикризисных факторов на величину издержек производства.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная учебная литература:

1. Керимов В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных от-раслях производственной сферы : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 11-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 384 с. - ISBN 978-5-394-03690-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091567

2. Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электрон-ный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1055184

8.2. Дополнительная литература:

1. Ершова Н. А. Управленческий учет и анализ : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-800-7. - Текст : элек-тронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191369

2. Управленческий учет : учебник / Т. Ю. Серебрякова, О. А. Бирюкова, О. Г. Гор-деева [и др.] ; под ред. Т. Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 553 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013463-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210067

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.
Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

– MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
– MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
– ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
– CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
– Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevirhttp://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. . На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г.Действует по 07.03.2027г. 3.Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4.Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5.Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г.Действует до 14.05.2026г. 6.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7.Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.		30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г.,